Рассмотрено и одобрено
педагогическим советом школы
протокол №10 от 30.08.2019

Утверждаю
директор ГУ ЛНР «ЛОУСОШ № 38
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»
приказ №112 от 02.09.2019
_____ Е.Л. Носко

Правила внутреннего распорядка
ГУ ЛНР «ЛОУСОШ № 38 ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

1. Общие положения

1.1.Правила внутреннего распорядка – это документ, регулирующий учебно-воспитательную деятельность школы.

1.2.Правила внутреннего распорядка ГУ ЛНР «ЛОУСОШ № 38 ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА» исходят из Устава и правовых актов, регулирующих работу школы.

1.3.Педсовет утверждает правила внутреннего распорядка и изменяет его при необходимости.

1.4.Цель правил внутреннего распорядка – обеспечить всеми условиями для общей работы и жизни.

1.5.Ученики школы обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, с которыми знакомятся в начале каждого учебного года.

2. Организация учебно-воспитательной работы

2.1.В рабочие дни школа открыта с 08.00 до 18.00.

2.2.Пребывание в школе учащихся и учителей сверх времени, указанного в п.1, возможно по предварительной договоренности с администрацией.

2.3.Секретарь, социальный педагог, библиотека, медицинская сестра, технические службы, а также кружки и группы продленного дня работают согласно графикам.

2.4.Обязательным графиком работы для всех работников и учащихся школы является утвержденное приказом директора школы расписание уроков, составляемое заместителями директора за неделю до начала учебного периода.

2.5.Время проведения занятий по внеурочной деятельности, дополнительных занятий и консультаций для учащихся определяется отдельным графиком, который составляется на начало учебного периода.

2.6.Внеклассные мероприятия проводятся во вне учебное время. Продолжительность проведения внеклассных мероприятий для учащихся: 1-4 классов до 17^{00}; 5-11 классов до 18^{00}.

2.7.Уроки начинаются в 8.30. Урок длится 45 минут.

2.8.Учебный процесс проходит в одну смену.

2.9.Уроки проходят в кабинетах соответственно расписанию.

2.10. Группа продленного дня работает с 12^{00} до18^{00}.

2.11. Учебную деятельность регулирует расписание уроков.

2.12. Об изменениях в расписании заместитель директора по учебно-воспитательной работе информирует учителя-предметника, классного руководителя, который, в свою очередь, доводит информацию до сведения учащихся.

2.13. Учащиеся имеют возможность бесплатно принимать участие в работе школьных кружков по интересам, которые начинают работу с 01 сентября. Название кружков, имена руководителей и график работы сообщается ученикам и родителям на информационном стенде и на странице школьного сайта.

2.14. Ученикам, которые нуждаются в домашнем обучении, школа организует специальное обучение. Для этого родители должны не позднее 30 августа предоставить справку от врача и заявление на имя директора школы.

2.15. Учащиеся не имеют права отлучаться из школы без разрешения.

2.16. В течение учебного дня выходить за пределы школы и школьной территории можно при наличии уважительной причины на основании письменного разрешения либо родителей, либо классного руководителя, либо медсестры.

3. Отсутствие в школе

3.1.Родитель обязан информировать школу об отсутствии своего ребенка в тот же день не позднее 09.00.

3.2.Учащийся может отсутствовать в школе по уважительной причине (болезнь или прочие уважительные домашние причины/обстоятельства) на основании либо записки, написанной родителями (не более 3-х дней), либо на основании медицинской справки.

3.3.Справку об отсутствии, написанную родителями, необходимо предоставить после выхода в школу.

3.4.В случае длительного отсутствия по семейным причинам или при выезде за пределы Луганской Народной Республики необходимо обратиться с письменным заявлением на имя директора школы и согласовать отсутствие с классным руководителем и учителями-предметниками.

3.5.Учащийся может отсутствовать на занятиях в случае его участия в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, экзаменах музыкальной школы. Предварительно учитель-предметник, тренер, организатор деятельности по интересам, директор музыкальной школы письменно извещает директора школы.

3.6.В случае систематических отсутствий без уважительной причины (до 10 пропущенных уроков) классный руководитель ставит в известность администрацию школы, социального педагога и родителей. В случае продолжительного отсутствия без уважительной причины (свыше 10 учебных дней), учащийся с родителями приглашается на совет профилактики. Если

принятые меры не дали результатов, данные передаются в комиссию по делам несовершеннолетних.

4. Учебная работа

4.1.У учащихся должны быть все необходимые на уроках учебные принадлежности.

4.2.Урок начинает и заканчивает учитель.

4.3.О неподготовленности к уроку учащийся предупреждает учителя-предметника до начала урока, объяснив причину.

4.4.Мобильные телефоны, плейеры, MP3-проигрыватели во время уроков выключены и находятся в школьных сумках.

4.5.Каждый учащийся имеет в классе свое учебное место. Учитель при необходимости имеет право пересадить учащегося на другое место.

4.6.Фотографировать, записывать, снимать на видеокамеру во время учебного процесса можно только при наличии письменного согласия всех находящихся в помещении.

4.7.Опаздывать на уроки нельзя. В случае уважительной причины опоздания необходимо сообщить ее как учителю-предметнику, так и классному руководителю.

5. Права учеников

5.1.Входить в состав школьного самоуправления.

5.2.Посещать школьные кружки по интересам, группу продленного дня.

5.3.Ознакомиться с оцениванием в школе и при необходимости получить разъяснения от учителя по поводу его оценки.

5.4.На развивающей беседе обсуждать с классным руководителем свои планы развития.

5.5.Получать информацию о своих оценках ежедневно. В конце четверти получать табель об успеваемости.

5.6.При предоставлении медицинского заключения ходатайствовать о домашнем обучении.

5.7.Принимать активное участие в жизни школы.

5.8.Для школьных мероприятий использовать школьные помещения по согласованию с администрацией школы или учителем.

5.9.Пользоваться учебной литературой в школьной библиотеке.

5.10. При возникновении разногласий с одноклассниками обратиться за помощью к классному руководителю, учителю предметнику, социальному педагогу школы, практическому психологу.

5.11. Обратиться за консультацией к социальному педагогу, практическому психологу, медицинскому работнику, секретарю и администрации.

5.12. Покинуть школу после окончания обучения.

6. Обязанности учеников

6.1.Ученик приходит в школу за 10-15 мин до начала уроков, верхнюю одежду оставляет в гардеробе школы, меняет сменную обувь.

6.2.Ученик не опаздывает на урок и не отсутствует без причины. Если ученик не может принять участие в учебном процессе, то он своевременно сообщает об этом классному руководителю.

6.3.Ученик не нарушает на уроке дисциплину, и на каждый урок у него есть нужные учебные принадлежности. Урок начинает и заканчивает учитель.

6.4.Ученик, отсутствующий на уроке, изучает пройденный материал самостоятельно, выполняет домашнее задание и приходит на урок подготовленным.

6.5.Ведение дневника учеником школы обязательно, и при необходимости или просьбе учителя он предоставляет его.

6.6.В обязанности ученика входит поддержание порядка в помещениях школы и вокруг школы.

6.7.Ученик во время уроков не покидает класс без необходимости.

6.8.Ученик несёт ответственность за учебную литературу и учебники, выданные ему школой в начале учебного года. По окончании учебного года он обязан сдать учебники в библиотеку школы.

6.9.При порче школьного имущества ученик и его родители или лица их заменяющие несут материальную ответственность.

7. Ученикам запрещено

7.1.Приносить, распространять, использовать в школе и на её территории оружие, боеприпасы, взрывоопасные (петарды, хлопушки т.п.) и пожароопасные материалы, колющие и режущие предметы, алкогольные напитки, табачные изделия, наркотические средства, порнографические материалы. Если у ученика находится опасный предмет (нож, зажигалка, спички, петарды, газовый баллон и тому подобные вещи, а также алкоголь, табак, наркотики), то это рассматривается как попытка создать та территории школы ситуацию, угрожающую жизни и здоровью учащихся и персоналу школы.

На основании этого положения данные предметы изымаются без права возврата, о факте сообщается родителям, в случае необходимости информируется полиция.

7.2.Приносить в школу ценные предметы, не имеющие прямого отношения к учебному процессу (плейеры, мобильные телефоны, украшения и т.д.). В случае их пропажи школа за них ответственности не несет.

7.3.Использовать физическую силу для выяснения отношений между собой, запугивать и преследовать других школьников, оказывать на них психологическое давление, заниматься вымогательством, сексуальным домогательством, нецензурно выражаться.

7.4.Причинять материальный ущерб имуществу или зданию школы.

1) В случае нанесения материального ущерба администрация определяет его сумму и предлагает родителям виновника заменить испорченную вещь или отремонтировать ее. В случае отказа со стороны родителей каким-либо способом компенсировать нанесенный ущерб, администрация школы оформляет соответствующее заявление в милицию.

2) Если учащийся повредил своими действиями рабочее место, он обязан привести его в порядок.

7.5.Проявлять агрессию в отношении учителей и персонала школы, оскорблять их. В случае несоблюдения данного требования работник школы имеет право обратиться с письменным заявлением на имя директора или, при возникновении опасности для жизни и здоровья, непосредственно в милицию.

8. Правила поведения учеников на уроке

8.1.Учитель начинает и заканчивает урок.

8.2.О начале и об окончании урока извещает звонок.

8.3.Ученик не опаздывает на урок. В случае опоздания учащегося на урок учитель фиксирует опоздание в дневнике.

8.4.Когда в класс входит взрослый, ученики для приветствия встают.

8.5.У ученика должны быть все необходимые материалы и принадлежности и к началу урока находиться на рабочем месте.

8.6.Нарушение порядка на уроке учитель фиксирует в дневнике учащегося.

8.7.Использование мобильных телефонов и плейеров на уроках запрещено!

8.8.Во время урока ученик выполняет учебные и дисциплинарные требования учителя-предметника, ведущего урок, либо заменяющего его учителя. Если учащийся желает высказаться на уроке, он обязан подать об этом знак поднятием руки.

8.9.Ученик должен записывать домашнее задание в дневник. Он должен помнить, что нельзя уйти с урока, не выяснив, что задано на дом.

8.10. Ученик не покидает урок без причины. Покинуть урок учащийся может только по уважительной причине с разрешения учителя.

8.11. Урок заканчивается после того, как учитель объявит о его завершении. Ученики покидают класс лишь после того, как приведут в порядок свое рабочее место.

9. Правила поведения учеников на перемене

9.1.Во время перемены учащиеся находятся на территории школы.

9.2.Во время перемены ученик ведет себя так, чтобы его поведение не мешало работникам школы и другим ученикам.

9.3.В учебном помещении не разрешается самовольно пользоваться школьным имуществом.

9.4.Во время перемены учащийся выполняет требования дежурного учителя или администратора.

9.5.В школе нельзя бегать, кричать, необходимо соблюдать чистоту и порядок.

9.6.При встрече с взрослыми нужно остановиться, поздороваться, уступить дорогу.

10. Правила поведения учеников в столовой

10.1. Перемены на обед длятся 20 минут.

10.2. Ученики входят в столовую в сопровождении классного руководителя.

10.3. Учащиеся, получающие горячее питание, посещают столовую строго в соответствии с графиком.

10.4. Запрещается выносить еду из столовой. После принятия пищи ученик относит посуду в специально отведенное место.

10.5. Категорически запрещается бегать в столовой и демонстрировать неуважение к работникам столовой, пренебрежение к пище.

10.6. За порядком в столовой следят дежурные по школе учащиеся и дежурный учитель.

11. Одежда учеников

11.1. В интересах здоровья и чистоты помещений ученики и учителя носят сменную обувь, которая гигиенична, удобна и обязательна.

11.2. Одежда учеников в школе корректная, соответствует деловому стилю, подходящая к учебной работе и чистая. В школе не носят головной убор и верхнюю одежду. Форма для учащихся устанавливается Положением о школьной форме.

11.3. На уроки физической культуры заменяется школьная одежда спортивным костюмом и сменная обувь спортивной обувью. Спортивный костюм и обувь одевается только на уроки физической культуры, на тренировки и спортивные дни. Ученикам, не умеющим соответствующей одежды или имеющим освобождение от данного урока (справка от врача), дает

учитель другую учебную работу по данному предмету, от уроков они не освобождаются.

11.4. У учеников должна быть ухоженная внешность. Макияжа не должно быть. Ученики не носят украшения, которые могут быть опасны для него и других. Во время учебного процесса длинные волосы должны быть убраны.

11.5. На торжественные мероприятия, праздники одевается праздничная/нарядная одежда.

12. Права родителей

Родители (законные представители) ученика имеют право:

1. Получать объективную информацию об усвоении ребёнком учебной программы, его поведении, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
2. Получать консультации у работников школы о проблемах образования.
3. Обращаться к руководству школы и педагогическому совету с заявлениями и предложениями.
4. Активно участвовать в жизни класса/школы.
5. Для решения конфликтных ситуаций и спорных вопросов обращаться к классному руководителю, социальному педагогу, практическому психологу, администрации.
6. Присутствовать со своим ребёнком на развивающих беседах.
7. Ходатайствовать об индивидуальном домашнем обучении на основании медицинского документа.
8. Посещать уроки своего ребёнка по предварительной договорённости с учителем, соблюдая рекомендации для посещения.
9. Получить письменную характеристику своего ребёнка для предоставления её по назначению.

13. Обязанности родителей

Родители (законные представители) ученика обязаны:

1. Обеспечить учащихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, спортивной школьной формой и создать для ребенка дома подходящие условия для учебы.
2. Систематически проявлять интерес к школьной жизни, интересоваться успехами и /или/ неудачами в учебной деятельности своих детей.
3. Посещать школу, встретиться с классным руководителем, учителями, при необходимости с членами администрации не менее 1 (одного) раза в течение учебной четверти.
4. Регулярно просматривать дневник ребёнка, беседовать с ним по поводу учебных успехов и неудач, расписаться о проведении анализа учебной недели.

5. Отреагировать на приглашение классного руководителя, представителя администрации, которые могут пригласить родителей для дополнительной беседы, а также для проведения развивающей беседы вместе с учеником.

6. Посещать классные, общешкольные родительские собрания.

7. По требованию администрации школы обязаны присутствовать на заседании педсовета, совета школы по вопросам, касающихся его ребёнка.

8. Нести ответственность за причинение учащимися материального ущерба.

9. Согласно порядку родитель сообщает об отсутствии ученика в школе в тот же день, не позднее 09.00

10. Родители по возможности способствуют улучшению условий учебы детей в школе, помогают в оформлении и ремонте классных помещений.

11. Родители или законные представители учащегося требуют от детей выполнения правил внутреннего распорядка школы.

12. Соблюдать корректное поведение в стенах учебного заведения.

14. Дежурство в школе

14.1. Главная задача дежурства по школе - обеспечение порядка и соблюдение правил и норм поведения учащихся в соответствии с Правилами внутреннего распорядка школы.

14.2. Дежурство по школе организуется согласно графику, утвержденному директором школы.

14.3. Дежурство по школе осуществляется учащимися 1-11 классов в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

14.4. Дежурный класс следит за порядком в школе в течение дня. Классный руководитель данного класса является ответственным дежурным на этот период и распределяет дежурных по школе.

14.5. В течение установленного срока во время перемен дежурные обязаны находиться на своем посту и не допускать нарушения норм поведения учащимися.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящие Правила действуют на всей территории ГУ ЛНР «ЛОУСОШ № 38 ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА» и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся организации.

15.2. Настоящие Правила вывешиваются в ГУ ЛНР «ЛОУСОШ № 38 ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА» на видном месте для всеобщего ознакомления.

15.3. Настоящие Правила размещаются на сайте ГУ ЛНР «ЛОУСОШ № 38 ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА».